COMUNE DI GIOIOSA IONICA

BANDO DI GARA

AI SENSI DEL D. Lgs. 50/2016
ART. 95 CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA

CONCESSIONE DI N. 1 STRUTTURE CHIOSCO FOOD/NO FOOD
NELL'AREA PUBBLICA DELLA PIAZZA DI VIALE STAZIONE



CODICE CIG Z96200AAD6

IL RESPONSABILE DELL'AREA D "FINANZIARIA"

in esecuzione alla Determina n. 195 del 27/09/2017

RENDE NOTO

che è indetta una procedura aperta, ai sensi degli artt. 60 e 61 del D. Lgs. 50/2016, avente per oggetto la concessione in uso e la gestione di n. 1 chiosco sito in Piazza Stazione, per la durata di anni 6 (sei), con l'aggiudicazione in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, in termini meramente economici ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016.
La concessione delle strutture è effettuata alle condizioni di cui al presente bando e del relativo capitolato tecnico – amministrativo.

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Gioiosa Ionica - P. IVA 00288960800 Indirizzo: Via Garibaldi n. 14 - Gioiosa Ionica (RC) - Pec: protocollo.gioiosa@asmepec.it, sito internet: www.comune.gioiosaionica.rc.it;

2. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è Responsabile "Area D – Finanziaria" del comune di Gioiosa Ionica: Dott. Gianfranco Alì, tel. 0964.51536 – Fax 0964.410520 e mail: affarigenerali@comune.gioiosaionica.rc.it .

3. OGGETTO DELL'APPALTO

L'oggetto del presente appalto riguarda la concessione in uso a terzi di n. 1 (uno) struttura chiosco situati nella nuova piazza adiacente al Viale Stazione, per attivare iniziative di carattere imprenditoriale/commerciale (chiosco "A" o "B" per come meglio graficamente identificati nell'Allegato C – Scheda tecnica al capitolato).

Resta inteso che qualunque iniziativa proposta dovrà ottenere, per il suo svolgimento, tutte le necessarie autorizzazioni da parte degli enti ed organi competenti; l'offerente si assume a proprio integrale ed esclusivo onere e rischio l'ottenimento di tali autorizzazioni.
La struttura oggetto di concessione è meglio identificata nello stato di consistenza nelle schede allegate.
Il rapporto che verrà ad instaurarsi tra l'Amministrazione concedente e il terzo concessionario sarà regolamentato da apposito contratto, redatto sulla base dei contenuti del presente bando e del capitolato tecnico allegato, nonché dalle norme che regolano la materia.

4. DOCUMENTAZIONE

Costituisce parte integrante e sostanziale del presente bando di gara la documentazione sotto elenca:

- Bando di gara
- Capitolato tecnico – amministrativo
  - Allegato A – Documentazione Planimetrica (TAV. 1 – TAV. 2 – TAV. 3)
  - Allegato B – Documentazione fotografica (TAV. 4 – TAV. 5)
  - Allegato C – Scheda tecnica
- Modello 1 – Istanza di partecipazione
- Modello 2 – Dichiarazione attestante il possesso dei requisiti
- Modello 3 – Dichiarazione di accettazione condizioni del bando

5. TERMINI

Termine	Orario/Data
Presentazione dei quesiti (FAQ) e richieste di sopralluogo	**Entro il 31/10/2017**
Ricevimento dei plichi	**Entro le ore 12.00 del 13/11/2017**
Seduta pubblica della Commissione Giudicatrice (apertura plichi)	**Alle ore 10.00 del 21/11/2017**

Pubblicazione esito bando	**Data da definirsi**

6. SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE

Rappresentanti dei concorrenti, in numero massimo di due persone ciascuno. I soggetti muniti di delega o procura, o dotati di rappresentanza legale dei concorrenti, come risultanti dalla documentazione presentata, possono chiedere di verbalizzare le proprie osservazioni.

7. PARTECIPAZIONE E TRASPARENZA

Il presente bando è reperibile unitamente alla domanda ed agli allegati sull'Albo Pretorio del Comune di Gioiosa Ionica e sul sito internet www.comune.gioiosaionica.rc.it.
I concorrenti con la presentazione della domanda acconsentono al trattamento dei propri dati ai sensi del D.Lgs. 196/2003 per tutte le esigenze procedurali.
L'esito della gara sarà pubblicato sul medesimo sito internet di cui sopra.

8. PRESA VISIONE DEI LUOGHI E DELLA DOCUMENTAZIONE

I concorrenti, previo appuntamento con l'ufficio preposto, dovranno eseguire specifico sopralluogo presso le strutture oggetto del presente bando al fine di prendere visione delle stesse e dell'area, producendo apposita dichiarazione di avvenuta presa visione dei luoghi e inesistenza cause ostative, entro i termini di cui al punto 5.
Gli atti di gara sono costituiti dal presente bando, dal capitolato e relativi allegati.
Tutti gli atti sono disponibili sul sito internet www.comune.gioiosaionica.rc.it.

9. DURATA DELLA CONCESSIONE

La concessione in uso delle strutture avrà la **durata di anni 6 (sei)**, con possibilità di rinnovo per altri sei anni, secondo le modalità e le previsioni della normativa vigente in materia di contratti di locazione commerciali.

10. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI

Sono ammesse a partecipare alla gara soggetti o operatori commerciali che propongono attività di carattere economico.

In particolare i requisiti essenziali sono:

1. ESSERE cittadino italiano o di altro stato membro dell'U.E.;
2. ESSERE in possesso dei diritti politici e civili;
3. NON ESSERE interdetto, inabilitato o fallito e di non avere in corso procedure per la dichiarazione di uno di tali stati;
4. DI NON trovarsi nelle condizioni previste dall'articolo 80, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e cioè NON è stata pronunciata nei propri confronti sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso Decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di Procedura Penale per uno dei seguenti reati:
    - delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

- delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;
- frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari della Comunità europea;
- delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
- sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
- ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

5. che non sussistono in capo al dichiarante cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto;
6. che nei confronti dei seguenti soggetti (indicare i dati anagrafici dei nominativi) non sono state emesse sentenze o decreti relative ai casi indicati al precedente punto 5:
   - del titolare (se si tratta di impresa individuale);
   - del socio (se si tratta di società in nome collettivo);
   - dei soci accomandatari (se si tratta di società in accomandita semplice);
   - dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, (se si tratta di altro tipo di società).

   Avvertenza: qualora il dichiarante non abbia diretta conoscenza dell'inesistenza a carico dei soggetti riportati al precedente punto 6) della dichiarazione delle esclusioni di cui all'art. 80, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016, la dichiarazione dovrà essere resa singolarmente da tutti i soggetti indicati.
7. DI NON aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti, ai sensi del comma 4 , art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
8. DI NON aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate in relazione alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016;
9. DI NON trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo indicati al comma 5, lett. b) art. 80, del D. Lgs. n. 50/2016 (salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni);
10. DI NON essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la propria integrità o affidabilità, elencati, a titolo esemplificativo, nel comma 5, lett. c) art. 80, del D.Lgs. n. 50/2016;
11. DI NON trovarsi in una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 non diversamente risolvibile;
12. DI NON essere stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
13. DI NON aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55, così come indicato al comma 5, lett. h), dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
14. DI ESSERE in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (Si veda art. 17 L. n.68/1999);
15. DI DICHIARARE che essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravate ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, abbia provveduto a denunciare i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689;

16. DI NON trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla presente procedura, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, così come previsto dal comma 5, lett. m), dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016
17. DI ESSERE in possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale e adeguata esperienza professionale nello specifico campo dell'attività, alla data di pubblicazione del bando;
18. i soggetti aspiranti alla partecipazione alla gara devono:
    - non aver subito procedure di decadenza di concessioni di gestione di strutture pubbliche da parte di altri Enti per fatti addebitabili al gestore;
    - non avere contenziosi nei confronti del Comune di Gioiosa Ionica a qualsiasi titolo;
    - avere adeguata disponibilità di attrezzature, materiale ed equipaggiamento tecnico per intraprendere l'attività.

11. PROCEDURA DI GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La procedura di gara è regolata dal D. Lgs. 50/2016 ai sensi dell'art. 60 (procedura aperta), da eseguirsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016, ed il suo regolamento attuativo sono applicati limitatamente alle disposizioni normative espressamente richiamate dal presente bando.
Il servizio sarà aggiudicato a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa determinata in base ai criteri indicati nel presente bando di gara, ovvero corrispondente al maggior aumento economico sul canone posto a base di gara.
Qualora si riscontrasse discordanza tra l'importo dell'offerta espressa in cifre e quella espressa in lettere si terrà conto di quello più vantaggioso per l'Amministrazione.
L'Amministrazione si riserva a sua insindacabile giudizio di non aggiudicare le strutture ai partecipanti che versano in situazioni di morosità o di occupazione abusiva relativa ad altri immobili.
L'Amministrazione si riserva di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta rispondente congrua nei valori economici, nonché di non procedere all'aggiudicazione per sopravvenuti motivi, in particolare se nessuna offerta risulti conveniente od idonea in relazione all'oggetto del contratto. In tal caso, nulla sarà dovuto ai soggetti concorrenti.
La struttura non può ospitare la medesima attività della struttura adiacente già operante nella piazza (riferimento codice Ateco).

12. IMPORTO A BASE D'ASTA DELL'APPALTO

Il canone mensile di concessione posto a base di gara è di € 170,00 (centosettanta/00) ad offerte solo in aumento, corrispondente ad un canone annuo minimo di € 2040,00 (duemilaquaranta/00), ed ad un canone totale minimo per il periodo della locazione di € 12.240,00 (docicimiladuecentoquaranta/00).

13. CRITERI DI SELEZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

L'aggiudicazione avverrà con il criterio di cui all'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. a favore del concorrente che avrà formulato l'offerta economicamente più vantaggiosa in base ai seguenti elementi:

1. OFFERTA TECNICA – PROPOSTA PROGETTUALE MAX 90 PUNTI

Criteri		Punteggio
a) Caratteristiche soggettive del richiedente		**Max 14**
a.1) Età e appartenenza di genere	Età del richiedente inferiore a 35 anni o di sesso femminile.	3
a.2) Residenza nel Comune di Gioiosa Ionica	Non residente Residente da un periodo inferiore o uguale a 3 anni Residente da un periodo inferiore o uguale a 5 anni Residente da un periodo superiore a 5 anni	1 2 3 6
a.3) Esperienza	Esperienza lavorativa nel settore di riferimento	5

b) Qualità dell'idea progettuale		**Max 44**
b.1) Originalità dell'idea imprenditoriale	Esclusività, originalità e attinenza dell'attività che si intende avviare all'interno della zona di insediamento	20
b.2) Distanza	Distanza dalla più vicina attività commerciale della stessa tipologia	6
b.3) Tipicità	Capacità dell'attività di valorizzare prodotti, beni e servizi del territorio, espressione delle tipicità locali e rappresentativi della identità territoriale (artigianato, filiera corta, elementi culturali specifici, ecc.).	8
b.4) Animazione	Iniziative ed eventi socio – ricreativi o culturali di interesse pubblico diretti ad incrementare l'animazione dello spazio funzionale della piazza. Dovranno essere indicati i risultati attesi e l'organizzazione che si intende intraprendere (esempio: periodi, orari, persone coinvolte o destinatarie dell'evento, ecc.).	10
c) Qualità dell'allestimento e miglioramento dello spazio urbano		**Max 32**
c.1) Tipologia dell'allestimento	Valore della proposta di allestimento strutturale del chiosco, in riferimento alla qualità e al pregio degli elementi di arredo, delle apparecchiature e/o strumentazioni, delle rifiniture e degli accessori.	12
c.2) Spazio urbano	Valorizzazione dello spazio urbano circostante, anche mediante la gestione, sistemazione e/o miglioramento degli spazi attigui, la collocazione di nuovi elementi di arredo urbano appropriati all'ambiente circostante (piano di manutenzione).	20
	Totale	**Max 90**

Le proposte progettuali saranno valutate da una apposita Commissione nominata dall'Ente proponente che procederà, nei limiti massimi dei punteggi attribuibili, all'assegnazione del punteggio in relazione alla rilevanza, qualità, quantità, caratteristiche, e contenuto delle proposte tecniche presentate.

All'assegnazione dei punteggi relativi all'offerta tecnica con riferimento agli elementi di natura qualitativa, applicando il metodo "aggregativo – compensatore", mediante l'attribuzione discrezionale di un coefficiente (da moltiplicare poi per il punteggio massimo attribuibile in relazione al criterio), variabile tra zero e uno, da parte di ciascun Commissario di gara. Al termine di detta attribuzione del coefficiente a ciascun concorrente da parte di ogni Commissario, viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti, viene assegnato il valore 1 al coefficiente più elevato e vengono, di conseguenza, riparametrati tutti gli altri coefficienti.
Tra 0 e 1 la valutazione sarà graduata seguendo la seguente scala di giudizi:

Valutazione	Coefficiente
Ottimo	1,0
Buono	0,8
Sufficiente	0,6
Mediocre	0,4
Insufficiente	0,2
Assenza Proposta	0,0

Il coefficiente così ottenuto verrà moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile al criterio di riferimento e la somma dei singoli calcoli darà il punteggio totale per l'offerta tecnica. Nella determinazione dei punti per ogni criterio e del punteggio totale, si terrà conto esclusivamente delle prime due cifre decimali, arrotondando il secondo decimale all'unità superiore qualora il terzo decimale sia uguale o superiore a 5.

Qualora un partecipante non raggiunga almeno i 60/90 del punteggio complessivamente riservato all'aspetto della qualità non si procederà all'apertura della busta contenente la relativa offerta economica e lo stesso

concorrente sarà escluso dal procedimento d'aggiudicazione, non risultando le imprese in possesso degli standard funzionali e qualitativi minimi richiesti dalla stazione appaltante.

2. OFFERTA ECONOMICA – MAX 10 PUNTI

Il punteggio massimo attribuibile all'offerta economica (canone) è pari a 10 punti che saranno valutati dalla Commissione secondo l'applicazione della seguente formula:

$$\text{OE (Offerta Economica)} = \frac{\text{offerta economica del concorrente (canone)}}{\text{Miglior offerta economica (canone) proposta}} \times 10$$

Nel caso in cui due partecipanti abbiano conseguito uguale punteggio, si procederà alla selezione mediante sorteggio.

Ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D. Lgs. 50/2016 l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

14. TERMINI DI VALIDITÀ E CONDIZIONI DELL' OFFERTA

Ai sensi dell'art. 32 comma 4 del D. Lgs. 50/2016, ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta.
L'offerta è vincolante per 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.
Al fine di garantire la supplementarità del gestore in caso di recesso dal contratto, esclusione per morosità o altri eventi dannosi per l'ente, la graduatoria di classifica si mantiene attiva per 3 anni.

15. MODALITA' DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA' DELLE OFFERTE

Il plico contenente l'offerta e la documentazione, pena l'esclusione dalla gara, deve pervenire a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero consegnato a mano entro il termine perentorio indicato nel presente bando di cui al punto 5 ed all'indirizzo di cui al punto 1.
Il Plico, pena di esclusione della gara, deve essere idoneamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura e deve recare all'esterno – oltre all'intestazione del mittente ed all'indirizzo dello stesso – le indicazioni relative all'oggetto della gara, ovvero dovrà essere riportata la dicitura:

CONTIENE OFFERTA E DOCUMENTAZIONE PER LA GARA DI CONCESSIONE IN USO A TERZI DI N. 1 (UNO) STRUTTURA CHIOSCO SITUATA NELLA NUOVA PIAZZA ADIACENTE AL VIALE STAZIONE, PER ATTIVARE INIZIATIVE DI CARATTERE IMPRENDITORIALE/COMMERCIALE

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del concorrente.
Trascorso il termine fissato nel bando di gara non sarà riconosciuta valida alcuna offerta, anche sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente.

I plichi devono contenere al loro interno le seguenti buste:

1. **BUSTA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**
2. **BUSTA DOCUMENTAZIONE OFFERTA TECNICA**
3. **BUSTA DOCUMENTAZIONE OFFERTA ECONOMICA**

BUSTA N. 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

A pena di esclusione dalla gara, sigillata con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni e controfirmata sui lembi di chiusura, su cui, oltre al mittente, dovrà essere apposta la seguente dicitura:

BUSTA N. 1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA "GARA DI CONCESSIONE IN USO A TERZI DI N. 1 (UNO) STRUTTURA CHIOSCO SITUATA NELLA NUOVA PIAZZA ADIACENTE AL VIALE STAZIONE, PER ATTIVARE INIZIATIVE DI CARATTERE IMPRENDITORIALE/COMMERCIALE"

contenente la seguente documentazione:

A1) Istanza di partecipazione alla gara redatta in carta semplice, contenente gli estremi di identificazione dell'offerente, compresi Codice Fiscale, Partita IVA e CODICE ATECO, debitamente sottoscritta dall'interessato, se persona fisica, o dal legale rappresentante, se persona giuridica, con allegata fotocopia di un valido documento di riconoscimento e del codice fiscale dello stesso; l'istanza dovrà essere formulata utilizzando l'apposito modello **(Modello 1).**

A2) Dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di cui al punto 10 del presente bando, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000 e s.m.i., in caso di Società, tali requisiti devono essere posseduti e quindi dichiarati dal legale rappresentante e da tutti i soggetti (amministratori, soci) individuati dall'art. 2, comma 3, del D.P.R. 3 giugno 1998, n. 252 (Regolamento recante norme per la semplificazione dei procedimenti relativi al rilascio delle comunicazioni e delle informazioni antimafia) come da apposito modello **(Modello 2).**

A3) Dichiarazione di accettazione condizioni del bando, ed in particolare**:**

- **di avvenuta presa visione dei luoghi** di cui al punto 8 del presente bando, e di accettazione dello stato di fatto e di diritto in cui si trova, così come visto e piaciuto nella sua consistenza, attestante l'idoneità degli stessi all'attività da svolgersi.
- **di aver compreso e di accettare tutte le disposizioni, condizioni e prescrizioni** contenute nel bando e relativi allegati, e di accettarle integralmente senza riserva alcuna.
- **di aver tenuto conto, nel formulare l'offerta**, di tutti gli oneri, adempimenti e spese a carico del soggetto aggiudicatario di cui al bando citato.

La dichiarazione dovrà essere formulata utilizzando l'apposito modello **(Modello 3).**

A4) Ricevuta in originale comprovante l'eseguito deposito della "garanzia provvisoria" ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 della somma stabilita a garanzia dell'offerta pari ad € 244,80 corrispondente al 2% del canone posto a base di gara calcolato per il periodo di n. 6 (sei) anni, effettuata tramite apposita fideiussione. La garanzia provvisoria copre il rischio del mancato perfezionamento del contratto con l'aggiudicatario provvisorio per fatto o atto imputabile allo stesso; sarà restituita ai non aggiudicatari entro **30** giorni dalla data di aggiudicazione, ad esclusione del 2° e 3° classificato in graduatoria ai quali verrà restituita non prima della data di stipula del contratto con gli aggiudicatari;

A6) Nel caso di persone giuridiche: Atto costitutivo, statuto e eventuale iscrizione negli albi appositi;

La mancanza del possesso dei suddetti requisiti autocertificati, determina la decadenza dell'aggiudicazione stessa

BUSTA N. 2 - DOCUMENTAZIONE OFFERTA TECNICA

A pena di esclusione dalla gara, sigillata con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni e controfirmata sui lembi di chiusura, su cui, oltre al mittente, dovrà essere apposta la seguente dicitura:

BUSTA N. 2 DOCUMENTAZIONE OFFERTA TECNICA "GARA DI CONCESSIONE IN USO A TERZI DI N. 1 (UNO) STRUTTURA CHIOSCO SITUATA NELLA NUOVA PIAZZA ADIACENTE AL VIALE STAZIONE, PER ATTIVARE INIZIATIVE DI CARATTERE IMPRENDITORIALE/COMMERCIALE"

contenente la seguente documentazione:

B1) Relazione esplicativa dell'offerta tecnica, contenente la descrizione dell'attività che si intende svolgere nella struttura, evidenziando l'inquadramento della tipologia di attività (codice ATECO). In particolare, la relazione dovrà evidenziare con chiarezza la proposta tecnica migliorativa per ogni criterio suggerito della tabella riportata al punto 13 del presente bando, che potrà essere esplicitato anche mediante grafici, disegni tecnici, ecc.

I criteri di cui sopra dovranno necessariamente essere singolarmente esplicitati, in caso contrario non darà diritto all'assegnazione del relativo punteggio.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta con firma leggibile e siglata in ogni sua pagina dal legale rappresentante del partecipante.

BUSTA N. 3 - DOCUMENTAZIONE OFFERTA ECONOMICA

A pena di esclusione dalla gara, sigillata con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni e controfirmata sui lembi di chiusura, su cui, oltre al mittente, dovrà essere apposta la seguente dicitura:

BUSTA N. 3 DOCUMENTAZIONE OFFERTA ECONOMICA "GARA DI CONCESSIONE IN USO A TERZI DI N. 1 (UNO) STRUTTURA CHIOSCO SITUATA NELLA NUOVA PIAZZA ADIACENTE AL VIALE STAZIONE, PER ATTIVARE INIZIATIVE DI CARATTERE IMPRENDITORIALE/COMMERCIALE"

C1) L'offerta economica dovrà essere predisposta come dichiarazione su carta resa legale (in bollo da 16,00 euro), contenente il prezzo del canone offerto (espresso in euro, in cifre ed in lettere), datata e sottoscritta dall'offerente (persona fisica o legale rappresentante della Società).

L'offerta economica dovrà essere formalizzata utilizzando l'apposito modello (Modello 4). In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere, sarà ritenuta valida quella più favorevole all'Ente.

16. PROCEDUDA DI AGGIUDICAZIONE

Il soggetto deputato all'espletamento della gara ovvero la commissione di gara, il giorno fissato dal bando di gara, in seduta pubblica procedere all'apertura delle buste dei documenti, all'ammissione dei soggetti in possesso dei requisiti ed all'attribuzione dei punteggi per l'offerta tecnica, e solo successivamente procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, all'attribuzione dei relativi punteggi, alla formazione della conseguente graduatoria ed alla aggiudicazione provvisoria della gara. L'aggiudicazione definitiva spetterà al responsabile del servizio dopo aver effettuato le verifiche delle dichiarazioni.

17. MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA GRADUATORIA

Oltre al mancato rispetto di quanto previsto dal punto 10 del presente bando, saranno motivo di inammissibilità della domanda le seguenti irregolarità:

1. mancanza della firma a sottoscrizione della domanda o di una o più dichiarazioni;
2. mancanza della fotocopia di un documento di identità personale;
3. impossibilità di attribuzione del punteggio a causa della mancata indicazione di dati essenziali da parte del richiedente o della mancanza della firma a sottoscrizione dell'offerta;
4. quando l'offerta presentata rechi cancellazioni, aggiunte o correzioni, salvo che le stesse non siano espressamente approvate con firma dallo stesso sottoscrittore dell'offerta.

Il plico che perverrà in ritardo rispetto al termine di cui al punto 5 non verrà preso in considerazione. A tale scopo farà fede il timbro, data e ora apposti sul plico all'atto del suo ricevimento dall'Ufficio Protocollo del Comune di Gioiosa Ionica. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.

18. APERTURA DEI PLICHI

Le operazioni di gara si svolgeranno in seduta pubblica, presso l'Ufficio del Responsabile Area D – Finanziaria del Comune di Gioiosa Ionica, il giorno 21/11/2017 alle ore 10.00.
Il procedimento di gara sarà articolato come di seguito indicato:

1. esame della documentazione amministrativa (Busta A), in seguito alla quale la Commissione ammetterà alla gara i soli concorrenti che risulteranno in regola con quanto disposto dal presente bando di gara.
2. esame della documentazione offerta tecnica (Busta B) e attribuzione dei relativi punteggi;
3. esame della documentazione offerta economica (Busta C) e attribuzione dei relativi punteggi;
4. formalizzazione della graduatoria provvisoria.

19. CAUZIONE

A garanzia dell'esatta osservanza delle clausole contrattuali, l'aggiudicatario sarà tenuto a costituire, contestualmente alla stipula del contratto ai sensi dell'art 103 del D.Lgs. 50/2016, una fideiussione bancaria o polizza assicurativa dell'importo di €. 2.000,00 (duemilaeuro/00) la quale:

- l'espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del Codice Civile;
- dovrà prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta del Comune;
- dovrà essere previsto lo svincolo degli obblighi garantiti dalla stessa solo dopo emissione da parte dell'Amministrazione appaltante di idonea certificazione

La garanzia sarà svincolata alla scadenza dell'appalto con autorizzazione del responsabile del procedimento dopo l'avvenuta riconsegna al Comune delle strutture in buono stato. La garanzia copre il mancato pagamento del canone di concessione nei termini e gli oneri per il mancato o inesatto adempimento contrattuale, ivi compreso il caso in cui il Comune dovesse intervenire sui locali con spese per sgombero o ripristino.
Non saranno ammessi per la gara versamenti in contanti.

20. EFETTI DELL'AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

Il verbale di aggiudicazione provvisoria, redatto dal Presidente della Commissione e sottoscritto dai componenti della stessa, non tiene luogo di contratto.
L'Amministrazione si riserva di effettuare tutte le verifiche sulle dichiarazioni presentate in sede di gara ed in particolare acquisirà direttamente i seguenti atti:

- DURC (Documento Unico di regolarità contributiva);
- casellario giudiziale per legali rappresentanti e soggetti con poteri di rappresentanza;
- regolarità contributiva imposte e tasse (Agenzia delle Entrate);
- certificato fallimentare;
- certificato antimafia;
- certificato carichi pendenti;

L'aggiudicazione definitiva avrà luogo con successivo apposito provvedimento adottato dal competente Ufficio comunale.

21. SPESE CONTRATTUALI

Qualsiasi spesa inerente il contratto o conseguente a questo, nessuna eccettuata o esclusa, sarà a carico del concessionario. Il concessionario assume a suo completo carico tutte le imposte e tasse relative all'appalto in oggetto, tasse ed imposte connesse all'esercizio dell'attività di pubblico esercizio; con rinuncia al diritto di rivalsa comunque derivategli nei confronti del Comune.

22. TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA

L'offerta è valida per 180 giorni dalla data dell'esperimento della gara.

23. PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Il presente bando viene pubblicato all'Albo pretorio on line del Comune di Gioiosa Ionica e sul sito istituzionale dell'Ente: www.comune.gioiosaionica.rc.it

24. SOGGETTO E RECAPITO PER RICHIESTA INFORMAZIONI E/O CHIARIMENTI

Il Responsabile del procedimento è Responsabile "Area D – Finanziaria" del comune di Gioiosa Ionica: Dott. Gianfranco Alì, tel. 0964.51536 – Fax 0964.410520 e mail: affarigenerali@comune.gioiosaionica.rc.it.

25. INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 D. lgs. 196/2003 si informa che:

a) il trattamento dei dati personali è finalizzato unicamente allo svolgimento della presente procedura ad evidenza pubblica e eventuale successivo rapporto contrattuale;
b) il trattamento sarà effettuato da soggetti appositamente incaricati, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate;
c) il conferimento dei dati è necessario per la partecipazione alla procedura;
d) i dati stessi potranno essere comunicati ai soggetti preposti ai bandi di gara, ai rapporti contrattuali e alla verifica ispettiva sulla gestione del patrimonio pubblico, e a tali fine potranno essere diffusi;
e) gli interessati potranno avvalersi dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto e in particolare il diritto di ottenere la conferma del trattamento dei propri dati personali e di chiederne l'aggiornamento o la rettifica, se erronei, rivolgendo la richiesta al responsabile del trattamento.

26. CONTESTAZIONI CONTROVERSIE

Per tutte le controversie che dovessero insorgere in ordine all'interpretazione, esecuzione, validità ed efficacia del contratto, è competente il foro di Locri.

27. DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa rinvio al Capitolato e al Disciplinare, ed in quanto applicabili al D. Lgs. 50/2016 e alle disposizioni del Codice Civile.

Gioiosa Ionica, 27/09/2017

Il Responsabile del Procedimento
F.to Dott. Gianfranco Alì